

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ключевская средняя общеобразовательная школа № 1» Ключевского района Алтайского края

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет
МБОУ «Ключевская
СОШ №1»

Протокол № 1
от «27» 08 2020г.

ПРИНЯТО

Управляющий совет
МБОУ «Ключевская
СОШ №1»

Протокол № 1
от «03» 09 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ «Ключевская СОШ
№1»

 А.А. Горбатенко

Приказ № 41/6
от «04» 09 2020г.

**Порядок
зачисления обучающихся в Центр образования цифрового и
гуманитарного профилей «Точка роста» муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Ключевская средняя
общеобразовательная школа № 1» Ключевского района Алтайского
края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачисление граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ключевская средняя общеобразовательная школа №1» Ключевского района Алтайского края (далее — Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом министерства просвещения России от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ключевская средняя общеобразовательная школа № 1» Ключевского района Алтайского края (далее — МБОУ «Ключевская СОШ №1»);
- приказом школы от 06.12.2019 № 39/1 «О создании в 2020 году на базе МБОУ «Ключевская СОШ №1» центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и иными нормативно-правовыми документами.

1.3. В соответствии с частью 1 статьи 55 Закона № 273-ФЗ приём на обучение в Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка

роста» МБОУ «Ключевская СОШ №1» (далее - Центр) проводится на принципах равных условий приёма для всех граждан.

1.4. Центр осуществляет передачу, обработку, сохранность и предоставление полученных в связи с приёмом в учреждение персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

2.1. Приём граждан для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Центр осуществляется на основе свободного выбора их родителями (законными представителями) или ребёнком, достигшим возраста 14 лет (далее— Заявитель).

2.2. Приём граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (приложение 1) или Заявителя (приложение 2).

2.3. Учреждение знакомит Заявителя и (или) родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Факт ознакомления с лицензией на осуществление деятельности, Уставом и локальными нормативными актами МБОУ «Ключевская СОШ №1», фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка и (или) Заявителя.

2.4. Приём в Центр осуществляется при наличии свободных мест для обучения по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе.

2.5. Зачисление обучающихся для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам производится Центром в порядке очередности поступления заявлений о зачислении от заявителей.

2.7. Руководитель образовательного учреждения (лицо, исполняющее обязанности руководителя учреждения) издает распорядительный акт (приказ) о зачислении гражданина в Центр на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.8. Указанный распорядительный акт (приказ) является основанием для возникновения образовательных отношений. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Центра, возникают у гражданина, принятого на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, с даты, указанной в распорядительном акте (приказе).

3. Порядок комплектования объединений

3.1. Комплектование объединений для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в Центр на новый учебный год производится с 1 сентября. Возможно доукомплектование объединений в течение учебного года.

3.2. Деятельность обучающихся в объединениях по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам. Набор граждан в объединения проводится независимо от уровня их подготовки по данному направлению.

3.3. Объединение может состоять из нескольких учебных групп, сформированных в соответствии с характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, дополнительной общеобразовательной программой, психолого-педагогическими рекомендациями и требованиями СанПиН.

3.4. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от условий, созданных в Центре для осуществления образовательного процесса и направленности дополнительных общеобразовательных программ. Наполняемость учебных групп – 10-15 человек.

3.5. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него учащихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов.

3.6. Обучающиеся имеют право заниматься в нескольких объединениях. В работе объединений могут участвовать (совместно с детьми) их родители (законные представители) без включения в основной состав по согласованию с педагогом.

3.7. Место за обучающимися в объединении сохраняется на время его отсутствия в случае болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей) при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, выданного медицинским учреждением или письменного заявления родителей (законных представителей) на имя директора МБОУ «Ключевская СОШ №1».

Директору
МБОУ «Ключевская СОШ №1»
Горбатенко А.А.

(ФИО родителя/законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

(ФИО ребенка)

учени _____ класса _____

(наименование ОО)

В центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» «Ключевская СОШ №1» (далее - Центр) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

(название программы)

(название программы)

(название программы)

Дата рождения ребенка _____

Адрес фактического места жительства _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей)

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных ребенка

«___» _____ 20__ г.

Подпись

Даю согласие Центру на проведение фото, видеосъемки моего ребенка и последующего использования фото и видеоматериалов для дальнейшего опубликования на официальном интернет-сайте, информационных досках Центра, в средствах массовой информации с целью всестороннего освещения деятельности Центра.

Центр гарантирует, что фото и видео материалы будут использованы только в указанных выше целях в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действует до окончания срока обучения моего ребенка в Центре.

Согласие может быть отозвано по моему письменному (устному) заявлению.

«___» _____ 20__ г.

Подпись

Директору
МБОУ «Ключевская СОШ №1»
Горбатенко А.А.

(ФИО Заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня

(ФИО)

учени _____ класса _____

(наименование ОО)

в центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МБОУ «Ключевская СОШ №1» (далее- Центр) на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

(название программы)

(название программы)

(название программы)

Дата рождения _____

Адрес фактического места жительства _____

Контактные телефоны _____

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с дополнительными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Даю согласие на обработку своих персональных данных

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

Даю согласие Центру на проведение фото, видеосъемки и последующего использования моих фото и видеоматериалов для дальнейшего опубликования на официальном интернет-сайте, информационных досках Центра, в средствах массовой информации с целью всестороннего освещения деятельности Центра.

Центр гарантирует, что фото и видео материалы будут использованы только в указанных выше целях в соответствии с действующим законодательством РФ.

Настоящее согласие действует до окончания срока моего обучения в Центре. Согласие может быть отозвано по моему письменному (устному) заявлению.

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись