

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Ключевская средняя общеобразовательная школа №1»
Ключевского района Алтайского края**

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБОУ «Ключевская СОШ №1»
Протокол № 10
от « 15 » апреля 2022г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ
«Ключевская СОШ №1»
А.А.Горбатенко
Приказ № 42/П от « 15 » 04 2022г.



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным
программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Ключевская средняя общеобразовательная школа №1» Ключевского района
Алтайского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Ключевская средняя общеобразовательная школа №1» разработано в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](#) «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным [приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115](#), Приказом Минобрнауки РФ от 05.10.2020 №546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» и уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ключевская средняя общеобразовательная школа № 1» (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок, формы и периодичность текущего, промежуточного и годового контроля обучающихся в МБОУ «Ключевская СОШ №1».

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по четвертям (2-9 классы), по полугодиям (10-11 классы), за год (2-11 классы) в сроки, предусмотренные образовательной программой.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по учебным предметам, курсам учебного плана основной образовательной программы, разработку содержания и методики проведения контрольных работ, проверку (оценку) и результатов выполнения обучающимися контрольных работ, а также документальное оформление результатов оценки.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в МБОУ «Ключевская СОШ №1» проводится: поурочно, потемно.

Промежуточный контроль проводится по четвертям (2-9 классы), полугодиям (10, 11 классы) и за год (2-11 классы).

2.3. Периодичность и формы текущего контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом оценочных материалов по учебному предмету и отражаются в тематических планах, рабочих программах учителя.

2.4. Текущий контроль осуществляется в форме контрольных работ с выставлением обучающимся индивидуальных отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ.

2.5. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки), предполагаемого способа выполнения работы и представления ее результатов предусматриваются устные, письменные и практические контрольные работы.

К устным контрольным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательных отношений; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К письменным контрольным работам относятся: диктанты, изложение художественных и иных текстов, подготовка рецензий, конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение; решение математических и иных задач с записью решения; создание и редактирование электронных документов; стандартизированных тестов; которых

представляются в письменном виде.

К практическим контрольным работам относятся: проведение наблюдений; постановка лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов (действующих моделей и т.д.); выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре.

2.6. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.7. Проводить контрольные работы по каждому предмету не чаще одного раза в 2,5 недели, временные затраты на такие работы должны быть не больше десяти процентов от всего объема учебного времени по предмету.

2.8. Не проводить контрольные и другие работы на первом и последнем уроках — исключение делается для тех предметов, на которые выделяется всего один урок в неделю.

2.9. Не проводить для учеников одного класса более одной контрольной работы в день.

2.10. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе следующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов - «отлично»; 4 балла - «хорошо»; 3 балла - «удовлетворительно»; 2 балла - «неудовлетворительно». Отметки выставляются в соответствии с «Системой оценивания предметов учебного плана МБОУ «Ключевская средняя общеобразовательная школа №1».

2.11. При выставлении отметок текущего контроля используется система средневзвешенного оценивания, устанавливается вес оценки для каждого вида контроля:
Ответ на уроке – 10
Контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, зачет – 30
Самостоятельная работа, тестирование – 20
Лабораторная работа, практическая работа, проект -15

2.12. Обучающиеся, временно проходившие обучение в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях. Отметки выставляются в журнал учителями- предметниками.

2.13. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель – предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.14. При изучении учебных, элективных курсов, учебных предметов по выбору обучающихся, применяется безотметочное обучение.

2.15. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется безотметочно посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся

и(или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация 1 классов проводится без фиксации их достижений в электронных классных журналах, личных делах, тетрадях.

Успешность освоения обучающимися 1-х классов части ООП НОО по учебным предметам характеризуется качественной оценкой, фиксирование которой осуществляется педагогом в качественной характеристике.

3.2. Промежуточная аттестация 2-11 классов проходит в форме четвертной (2-9 классы), полугодовой (10-11 классы) и годовой аттестации.

3.3. При проведении четвертной, полугодовой промежуточной аттестации отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического всех полученных обучающимся в течение учебной четверти имеющихся в классном журнале текущих отметок, в случае спорной отметки - среднее арифметическое в пользу ученика. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1–2 ч в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 ч в неделю).

3.4. Четвертная, полугодовая промежуточная аттестация по учебным, элективным курсам, учебным предметам по выбору обучающихся не проводится.

3.5. При проведении годовой промежуточной аттестации отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического четвертных (2-9 классы), полугодовых (10-11 классы) отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.6. При проведении годовой промежуточной аттестации по учебным, элективным курсам, учебным предметам по выбору обучающихся используется зачетная система. Результаты итогового контроля обучающихся фиксируются в журнале отметкой «зачет/незачет».

3.7. Отметка по предметам выставляется по мере завершения изучения предмета в соответствии с авторской программой и рабочей программой педагога и дублируется при выставлении оценки за год.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы за учебный год признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с положением «О порядке организации работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, по ликвидации академической задолженности». Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.9. МБОУ «Ключевская СОШ №1», родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия.

3.12. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.15. Промежуточную аттестацию в МБОУ «Ключевская СОШ №1» могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования или самообразования.

4. Аттестация обучающихся с ОВЗ

4.1. Оценка достижения обучающимися с ЗПР предметных результатов базируется на принципах индивидуального и дифференцированного подходов. Усвоенные обучающимися даже незначительные по объему и элементарные по содержанию знания и умения должны выполнять коррекционно-развивающую функцию, поскольку они играют определенную роль в становлении личности обучающегося и овладении им социальным опытом.

4.2. Оценка достижения обучающимися предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ. В процессе оценки достижения планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга (стандартизированные письменные и устные

работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.).

4.3. Обучающиеся с ОВЗ имеют право на прохождение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации освоения АООП в иных формах.

4.4. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся:
 - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
 - 2) упрощение многозвеньевой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
 - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию, при необходимости, она дополнительно прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10-15 мин) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения;
- недопустимыми являются негативные реакции со стороны педагога, создание ситуаций, приводящих к эмоциональному травмированию ребенка.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС;
давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.2. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

5.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета Школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

5.4. Обучающийся имеет право:
проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Школой;

5.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.6. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:
знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка, обратившись в конфликтную комиссию.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:
соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.